**LAMPIRAN II**

**DAFTAR ISIAN KONTRAK**

**(UNTUK DI ISI PEJABAT PTN/LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI I s.d. XVII**)

**FORMULIR ISIAN**

# Program :

**Penelitian**

# Data & Identitas :

1. Nama Lengkap : …………………………………………………………

2. NIP : …………………………………………………………

3. Jabatan : …………………………………………………………

4. Institusi : …………………………………………………………

5. Alamat Kantor : …………………………………………………………

……………………………………Kode pos..…………

Provinsi……………………….......................…………

6. No. Telp. Kantor & HP : …………………………………………………………

7. Alamat Email : …………………………………………………………

8. No. NPWP Institusi\* : …………………………………………………………

(Lampirkan fotocopy)

\*NPWP 16 digit yang telah terdaftar pada SAKTI dan SPAN

# Data Bank Penerima Dana → (harus rekening Institusi bukan rekening pribadi)

1. Nama Bank : …………………………………………………………

2. Alamat Bank/ No. Telp. : …………………………………………………………

…………………………………………………………

3. Nama yang tercantum pada

Rekening koran/buku tabungan: …………………………………………………………

4. Nomor Rekening : …………………………………………………………

(Lampirkan fotocopy)

……… , ………………. 2025

Ttd dan cap

Catatan:

( ……………………………… )

1. Setelah mengisi form ini dengan lengkap, harap memindai dan melampirkan dokumen-dokumen yang dibutuhkan sesuai program yang didanai melalui tautan berikut <https://s.id/KontrakLIT_Batch2_2025>
2. Pejabat yang menandatangani dan mengisi form isian kontrak adalah sebagai berikut:
3. Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (PTN-BH) adalah Pejabat yang berwenang.
4. Perguruan Tinggi Negeri adalah Ketua LP/LPM/LPPM.
5. Perguruan Tinggi Swasta adalah Kepala LLDIKTI di Wilayah-nya.